



# KLACHTENFORMULIER

Opsturen naar: MGR SDCG | Postbus 2100 | 6802 CC Arnhem

e-mail: [klachten@mgrsdcg.nl](mailto:klachten@mgrsdcg.nl)

## UW GEGEVENS

Naam:			
Geboortedatum:		Geslacht:	M / V *
E-mailadres:		Telefoon:	
Adres:			

*Indien de melding een kind of jongere onder de 18 jaar betreft*

Naam, geboortedatum, geslacht:			
U heeft het ouderlijke gezag:	ja / nee *		

## INFORMATIE OVER DE KLACHT

*De MGR SDCG bestaat uit de volgende onderdelen (modules):*

- Inkoop SD: Inkoop sociaal domein regio Centraal Gelderland
- WSP: Werkgevers Servicepunt Midden-Gelderland
- RBL: Regionaal Bureau Leerlingzaken Midden-Gelre
- WgSW: Werkgeverschap SW-medewerkers

Klacht betreft de medewerker	Naam:
Van module:	Inkoop SD / WSP / RBL / WgSW / Beheer MGR *

*Geef een korte omschrijving van uw klacht:*

Omschrijving:	
Wanneer vond dit plaats?	
Heeft u hierover eerder contact gehad?	
Zo ja, wanneer en met wie?	
Wat is toen afgesproken?	

## ONDERTEKENING DOOR INDIENER

Naam:	
Datum:	
Handtekening:	

*\*geef aan wat van toepassing is  
Na ontvangst van uw klacht krijgt u binnen 3 werkdagen een bevestiging met meer informatie over de verdere procedure.*