



## Concept verslag

- Overleg** : **Algemeen bestuur MGR SDCG**
- Datum** : 23 september 2021
- Tijd** : **10.00-11.00 uur**
- Plaats** : **Digitaal via Teams**
- Aanwezig** : Johannes Goossen, Duiven  
Ronald Paping, Arnhem  
Dorus Klomberg, Rheden  
Helga Witjes, Lingewaard  
Marinka Mulder, Renkum  
Simon Warmerdam, Rozendaal  
Leo Bosland, Wageningen  
Brigitte Faber, Overbetuwe  
Rob Raaijman, Westervoort en voorzitter bestuurscommissie WSP  
Ineke Knuiman, voorzitter bestuurscommissie Onderwijszaken  
Janny Kuijpers, MGR  
Sjoerd Bergsma, MGR
- Met kennisgeving afwezig** : Birgit van Veldhuizen, Doesburg  
Nanne van Dellen, Zevenaar  
Ronald Haverkamp, voorzitter bestuurscommissie WgSW  
Anton Logemann, voorzitter bestuurscommissie Inkoop zorg  
Hermien Wiselius, MGR  
Linda Blok, MGR notulen

---

## AGENDAPUNTEN

- 1. Opening en vaststelling agenda**  
Johannes opent de vergadering en heet iedereen welkom.  
  
Birgit van Veldhuizen, wethouder Doesburg schuift mogelijk later aan bij het overleg.
- 2. Mededelingen en ingekomen stukken**  
Het is een vergadering zonder Hermien Wiselius. Hermien is tot eind oktober niet aanwezig in verband met een terugval in het herstel van corona. Janny Kuijpers is als vervanger van Hermien aanwezig bij deze vergadering.  
  
In juni is er afscheid genomen van de concerncontroller. Inmiddels is er een nieuwe concerncontroller/ manager bedrijfsvoering aangesteld.
- 3. Ter bespreking: Verslag AB-vergadering d.d. 24 juni 2021**  
Tekstueel en naar aanleiding van:  
De AB leden hebben geen opmerkingen, het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.



#### **4. Ter vaststelling: nieuwe module contractmanagement inburgeringstrajecten**

- a. Taken en conceptbegroting
- b. Gewijzigde regeling met toelichting
- c. Instellingsbesluit bestuurscommissie Zorg, Onderwijs en Participatie

Door de MGR is de vraag ontvangen of zij de nieuwe gemeentelijke taak van contractmanagement Inburgeringstrajecten 2022 voor de negen deelnemende gemeenten. Deze taak zal gepositioneerd worden onder het programma Participatie. De inhoud van het programma wordt aangestuurd vanuit Participatie en de uitvoering wordt aangestuurd vanuit het team Inkoop Zorg. De afspraken hierover zijn vermeld in de bijgevoegde vergaderstukken. Om dit mogelijk te maken is het van belang om de regeling aan te passen. Ook deze aangepaste regeling is bijgevoegd bij de stukken. Door deze aanpassingen worden er nieuwe bestuurscommissies ingesteld die hun adviezen dienen te geven richting het Algemeen Bestuur.

Brigitte Faber heeft een vraag over het kostenaspect van dit traject. Het is duidelijk dat er bij de start genoeg uren nodig zijn om alles goed in te richten maar er zijn maar een beperkt aantal partners die inburgeringstrajecten uitvoeren waardoor het voor de langere termijn veel uren zijn die worden ingezet. Tijdens het traject zal er worden geëvalueerd en is het belangrijk om goed in de gaten te houden dat de uren beperkt kunnen blijven.

Janny Kuijpers legt uit dat de tijd moet uitwijzen hoeveel uren er nodig zijn. Het is voor nu een inschatting. De uren die het team binnen contractmanagement besteden hangt ook af van de mate van beroep dat de gemeenten gaan doen als het gaat om het uitvoeren van de taak. Er wordt een beroep gedaan op de contractmanager om dit in gezamenlijkheid in te richten. Het gaat niet alleen om de aanbieders maar ook om waar hebben de gemeenten behoefte aan om dit in gezamenlijkheid uit te voeren. De tijd moet uitwijzen hoe zich dat in de tijd gaat ontwikkelen. Mocht er aan het eind van het jaar middelen over zijn dan vloeit dit terug naar de gemeenten.

De intentie is om het traject op te zetten volgens de wensen.

Dorus Klomberg geeft aan dat hij binnen zijn gemeente heeft gesproken met de raad waarbij hij heeft aangegeven dat er in de governance van de MGR wat zal wijzigen. De raad van Rheden heeft aangegeven dat het jammer is dat zij niet eerder worden betrokken bij deze ontwikkelingen in de governance. Voor de zomer zijn de raadleden van de gemeenten herover geïnformeerd. Eerst zal er intern een proces doorlopen moeten worden dat in DB en AB wordt bekrachtigd voordat het met de raad besproken kan worden.

Voorstel is dat er bij de stukken een oplegger wordt opgesteld met daarin nadere uitleg.

Rob Raaijman van de gemeente Westervoort merkt op dat zij uitermate gebaat zijn met het zo effectief en efficiënt mogelijk uitvoeren van de contractregeling.

Daarnaast is het van belang om in het kader van besluitvorming de snelheid erin te houden anders is het voor gemeenten niet meer mogelijk om dit op tijd bij de raden in te brengen.

Het AB stemt in met

- de voorgelegde wijziging van de regeling om de module contractmanagement inburgeringstrajecten onder de MGR te kunnen brengen per 1 januari 2022 onder voorwaarde dat uiterlijk 1 oktober 2021
    - o door het RPO Participatie opdracht wordt verleend aan de MGR tot overdracht van taken en instemming met de bijbehorende concept incidentele begroting voor 2021 en concept structurele begroting voor 2022 aan de MGR
- en



- de bestuurscommissie Participatie i.o. positief advies geeft op de uitwerking van deze opdracht in de gewijzigde regeling, waaronder bijlage 5 van de regeling en de concept begroting en
- de drie bestuurscommissies Zorg, Onderwijs en Participatie i.o. positief advies geven over de tekst van de gewijzigde regeling en het instellingsbesluit van deze drie bestuurscommissies;
- het verzoek van het DB om bij te dragen aan tijdige behandeling van deze documenten in de 11 raden en colleges ten behoeve van toestemming de regeling te wijzigen zodat eind 2021 de benodigde besluiten genomen kunnen worden.
- het verzoek van het DB om bij te dragen aan tijdige besluitvorming door 9 gemeenten over deelname aan deze nieuwe module contractmanagement inburgeringstrajecten en berichtgeving daarover aan de MGR om de bijbehorende documenten tijdig te kunnen vaststellen;
- een extra digitale AB vergadering op 23 december 2021 om het formele besluit te nemen tot wijziging van de regeling, zodat de inbreng van alle raden meegenomen worden in de definitieve besluitvorming. De voorlopige uitkomsten zullen in de reguliere AB-vergadering van 9 december besproken worden;
- het voorstel van het DB de begroting te wijzigen op grond van de concept begroting 2022 en de begrotingswijziging voor 2022 mee te nemen in de reguliere routing in het voorjaar 2022.

De incidentele begroting voor de voorbereiding en opstart van deze nieuwe module in 2021 te verwerken in de jaarrekening van 2021, waarbij de extra kosten worden betaald door de 9 deelnemende gemeenten.

**5. Rondvraag**

Er zijn geen rondvraagpunten.

**6. Sluiting**

Johannes Goossen sluit de vergadering en dankt de AB leden voor hun flexibiliteit voor deze ingelaste vergadering.

<b>Actielijst Algemeen Bestuur MGR SDCG</b>				
Nr	Datum AB	Acties	Status	Gereed voor
3	8-10-2020	Nieuwe marktconsultatie voor accountant vanaf 2021, voor 2021 de afspraken afronden en voor 2022 een nieuwe marktconsultatie doen	Medio 2021 opstarten	Eind 2021
7	24-06-2021	Extra AB-vergadering 23 september 2021	Gepland	Afgerond
1	23-09-2021	Extra AB-vergadering 23 december 2021	Gepland	

<b>BESLUITENLIJST 2021 Algemeen Bestuur MGR SDCG</b>		
Nr.	Datum AB	Besluit
B54	25-03-2021	Het AB stelt vast dat Simon Warmerdam als wethouder van de gemeente Rozendaal met ingang van 25 maart 2021 lid is van het AB van de MGR.



B55	25-03-2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Het AB neemt kennis van het concept jaarverslag en jaarrekening 2020.</li> <li>• Het AB bespreekt het accountantsverslag en de reactie van de directie in aanwezigheid van de accountant en stemt in met toezending naar de raden.</li> <li>• Het AB zal het jaarverslag in juni vaststellen, nadat de raden dit ter informatie hebben ontvangen.</li> </ul>
B56	25-03-2021	Het AB neemt kennis van de managementletter en de reactie van de directie en het Dagelijks Bestuur hierop.
B57	25-03-2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Het AB neemt kennis van de adviezen van de bestuurscommissies over de accentverschuivingen in het uitvoeringsprogramma 2021 en het concept uitvoeringsprogramma 2022</li> <li>• Het AB neemt kennis van adviezen van de bestuurscommissies de concept gewijzigde begroting 2021 die het DB aan u voorlegt en besluit om deze gewijzigde begroting 2021 voor zienswijze naar de raden te sturen.</li> <li>• Het AB neemt kennis van de adviezen van de bestuurscommissies over de concept meerjarenbegroting 2022-2025 die het DB aan u voorlegt en besluit om deze concept meerjarenbegroting voor zienswijze naar de raden te sturen.</li> </ul>
B58	25-03-2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Het AB neemt kennis van de concept kaderbrief die het dagelijks bestuur heeft opgesteld op grond van het jaarverslag en jaarrekening 2020, de concept begrotingswijziging 2021 en de concept uitvoeringsprogramma als onderdeel van het concept meerjarenbegroting 2022-2025.</li> <li>• Het AB stemt ermee in deze kaderbrief toe te voegen aan de stukken die naar de colleges en raden gaan.</li> </ul>
B59	25-03-2021	Het AB neemt kennis van de notitie risicomanagement.
B60	24-06-2021	Het algemeen bestuur stelt de jaarrekening 2020 vast en dechargeert het dagelijks bestuur van de MGR voor het gevoerde financiële beleid.
B61	24-06-2021	Het AB neemt kennis van de reactienota van het DB en op de binnengekomen (concept) zienswijzen.
B62	24-06-2021	Het algemeen bestuur stelt de gewijzigde begroting 2021, uitvoeringsprogramma 2022 en meerjarenbegroting 2022-2025 vast.
B63	24-06-2021	Het AB stelt het beleid risicobeheersing van de MGR vast en verzoekt het DB het beleid op deze wijze uit te voeren. Het AB heeft kennisgenomen van de rapportage over het risicomanagement en verzoek in december met een update te komen.
B64	24-06-2021	Het AB neemt kennis van de ontwikkelingen, de voorstellen voor de governance en de extra AB-vergadering op 23 september ten behoeve van tijdige voorlegging aan de raden voor het kunnen wijzigen van de regeling.
B65	24-06-2021	Het algemeen bestuur neemt kennis van de verslagen over de voortgang en ontwikkelingen op het terrein van archiefbeheer, informatiebeheer en privacy en klachten.
B66	23-09-2021	<p>Het AB stemt in met</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- de voorgelegde wijziging van de regeling om de module contractmanagement inburgeringstrajecten onder de MGR te kunnen brengen per 1 januari 2022 onder voorwaarde dat uiterlijk 1 oktober 2021 <ul style="list-style-type: none"> <li>o door het RPO Participatie opdracht wordt verleend aan de MGR tot overdracht van taken en instemming met de bijbehorende concept incidentele begroting voor 2021 en concept structurele begroting voor 2022 aan de MGR</li> </ul> </li> </ul> <p>en</p>



		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ de bestuurscommissie Participatie i.o. positief advies geeft op de uitwerking van deze opdracht in de gewijzigde regeling, waaronder bijlage 5 van de regeling en de concept begroting en</li> <li>○ de drie bestuurscommissies Zorg, Onderwijs en Participatie i.o. positief advies geven over de tekst van de gewijzigde regeling en het instellingsbesluit van deze drie bestuurscommissies;</li> <li>- het verzoek van het DB om bij te dragen aan tijdige behandeling van deze documenten in de 11 raden en colleges ten behoeve van toestemming de regeling te wijzigen zodat eind 2021 de benodigde besluiten genomen kunnen worden.</li> <li>- het verzoek van het DB om bij te dragen aan tijdige besluitvorming door 9 gemeenten over deelname aan deze nieuwe module contractmanagement inburgeringstrajecten en berichtgeving daarover aan de MGR om de bijbehorende documenten tijdig te kunnen vaststellen;</li> <li>- een extra digitale AB vergadering op 23 december 2021 om het formele besluit te nemen tot wijziging van de regeling, zodat de inbreng van alle raden meegenomen worden in de definitieve besluitvorming. De voorlopige uitkomsten zullen in de reguliere AB-vergadering van 9 december besproken worden;</li> <li>- het voorstel van het DB de begroting te wijzigen op grond van de concept begroting 2022 en de begrotingswijziging voor 2022 mee te nemen in de reguliere routing in het voorjaar 2022.</li> </ul> <p>De incidentele begroting voor de voorbereiding en opstart van deze nieuwe module in 2021 te verwerken in de jaarrekening van 2021, waarbij de extra kosten worden betaald door de 9 deelnemende gemeenten.</p>
--	--	---

Vastgesteld op 21 oktober 2021

J. Goossen

H.H. Wiselius

Voorzitter

secretaris